|  |  |
| --- | --- |
| AUTORISATION SCOLAIRE AVEC AUTORISATION ANNUELLE DE SORTIE – 2016/2017 | |
| CLASSE | 3A – prépa pro |
| DATE | 08/05/2017 |
| HEURE DEPART | 15H45 |
| HEURE RETOUR | 17H15 |
| ACCOMPAGNATEURS | Ester MARTINEZ |
| ELEVES | |  |  | | --- | --- | | **ALCOCER Angels**  **ARAUJO Marco**  **BARBOSA Cristian**  **CERQUEDA Carla**  **COSTA Pedro**  **DE SOUSA Fabian** | **FERNANDES Lidia**  **FERREIRA Jessica**  **GALVAO Filipe**  **GARCIA Mikel**  **GARCIA Lara**  **RODRIGUES Carlos**  **VERAS Raul** | |
| LIEU ET ADRESSE DU DEPLACEMENT | **RETOLS BUTRON, S.A.**  Castella Del Sucara, 6  **ANDORRA LA VELLA** |
| OBJECTIFS DE LA SORTIE | ***THÈME : LES SERVICES***   * *Découvrir les différents services de l’entreprise* * *Découvrir les produits et services proposés aux clients.* * *Gestion des commandes et des livraisons* * *Création de documents publicitaires.* * *Vente de produits.* |
| COMPETENCES | PALIER 3 : COMPETENCE 1 : LA MAITRISE DE LA LANGUE FRANCAISE   * Formuler clairement un propos simple * Développer de façon suivie un propos en public sur un sujet déterminé * Adapter sa prise de parole à la situation de communication * Participer à un débat, à un échange verbal   PALIER 3 : COMPETENCE 2 : LA PRATIQUE D’UNE LANGUE VIVANTE   * Comprendre les points essentiels d’un message oral (conversation, information, récit, exposé)   PALIER 3 : COMPETENCE 4 : LA MAITRISE DES TECHNIQUES USUELLES DE  L’INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION  Organiser la composition du document, prévoir sa présentation en fonction de sa destination |
| MODE RESTAURATION | Aucun |
| MODE DE DEPLACEMENT | A pied |
| EVALUATION DE LA SORTIE | Restitution écrite et orale |

Transmis par mail à :

M Mergnat, Mme Rigole, Mme Ines Calvo, la vie scolaire du collège.

Le 25/04/2017

T. Noguera